



Locatie: HLV

Verslag d.d. 4 april 2016

Takenlijst:	
Richard Radder	Nieuw verzuimprotocol DMV sturen naar Corry.
Corry van Oosten	Invoering nieuwe Wet op de Onderwijstijd en nieuw verzuimprotocol sturen naar alle leden MR. Herkiesbaarheidsdata doorsturen. Wie moet naar Ouderraad 12 april?
John van Beek	2^e versie van formatieplan sturen

Aanwezig:**Personeel:** Christa Krulder, Rianne Roes, Anke Hahn, Frits Noordberger, John van Beek en Frits Aalbrecht**Ouders:** Zeynep Korkmaz**Leerlingen:** Melike Kuzu en Kevin Lange**Afwezig:** Sacha Lange, Richard Radder, Corry Oosten

1. **Voorbespreking MR punt 7 t/m 10.**
2. **Opening:** De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur.
3. **Ingekomen stukken:** formatieplan, transitieplan invoering Wet nieuwe onderwijstijd
4. **Mededelingen:** Naomi Veldhoven verlaat De Mavo Vos per 01.08.2016.
5. **Vaststellen agenda:** geen nieuwe agendapunten
6. **Verslag MR vergadering 25 januari 2016:** verslag goedgekeurd
7. **Transitieplan (o.a. 45 min. rooster en Gepersonaliseerd leren):** Ouders en leerlingen hebben deze informatie nog niet. De voorzitter geeft een korte samenvatting. Frits Aalbrecht geeft nog nadere toelichting. Dit punt zal later in een ingelaste vergadering besproken worden.
8. **Formatieplan (Vbe):** Vbe legt uit, waarom er een formatieplan is. Vbe meldt, dat de instroom nieuwe leerlingen boven verwachting is. Het blijft uiteraard altijd een schatting, maar er wordt

verwacht, dat we ongeveer 140 leerlingen meer hebben dan dit schooljaar (totaal 1735 per 01.08.2016). Vbe verwacht, dat de stijgende lijn de komende jaren aanhoudt.

Vbe geeft aan, dat er, a.g.v. de goede aanmelding, nieuwe collega's aangesteld moeten worden. Het is niet de bedoeling om de klassen groter te maken. Vbe legt uit, wat Lumpsum betekent, het belang van de uitgangspunten formatiebeleid en (toekomstige) aanpassingen aan de verschillende gebouwen (is mede afhankelijk van financiering van gemeente).

De financiën zijn sterk verbeterd (overschot van ca. € 300.000,-). Er is weer financiële ruimte om verbeteringen in de verschillende gebouwen aan te brengen.

9. **ICT (Wifi en computers):** Aanpassingen draadloos netwerk hoeft **niet** Europees aanbesteed worden. Vbe spreekt de verwachting uit, dat het draadloos netwerk nog voor de zomervakantie gereed is. Helaas moet de vervanging van de computers **wel** Europees aanbesteed worden, waardoor het proces niet voor 1 augustus 2016 afgerond zal zijn.
10. **Oudergeleding:** Zeynep Korkmaz geeft aan, dat er vragen zijn, wat gepersonaliseerd leren voor DMV betekent. Er is behoefte aan informatie vanuit de ouders. Vbe geeft aan, dat dit z.s.m. binnen de directie besproken wordt.
11. **Leerlingeleding:** geen
12. **Ouderraad**
Geen vertegenwoordiger van ouderraad aanwezig.
13. **Rondvraag:** Christa Krulder geeft aan, dat leerlingen mogen bepalen WAAR het afsluitende etentje plaatsvindt...voorstel 9 mei i.v.m. Ramadan. Start vergadering 17.30 u. Etentje 19.30 u. Anke vraagt zich af of er een vervanger komt voor Hilbrand Bruijning i.v.m. faalangstreductietraining. Frits Aalbrecht geeft aan, dat er al aan gedacht is. Melike Kuzu vraagt of er iets voor het afscheid van Naomi Veldhoven geregeld is. Vbe geeft aan, dat dit afhankelijk van Naomi is.
14. **Sluiting**
De voorzitter dankt een ieder voor zijn/haar aanwezigheid om sluit om 20.35 uur de vergadering. De volgende **ingelaste** vergadering is 9 mei 2016 om 19.00 u. Het enige onderwerp is transitieplan invoering Wet nieuwe onderwijstijd.