



Medezeggenschapsraad

Verslag van de PMR-vergadering van 28 november 2016

Aanwezig: Corry Oosten, Rianne Roes, Frits Noordberger, Richard Radder, Anke Hahn, Christa Krulder, John van Beek en Frits Aalbrecht

Actiepunten:

- John maakt een overzicht van de verdeling van LC en LD functies per locatie.
- John past de Notitie LB-LC-LD aan.

1. Opening

De voorzitter opent om 16.15 uur de vergadering.

4. Mededelingen:

De ouders die in de MR zitten hebben heel veel vragen over het GPL en tijdens de vergaderingen wordt te lang over dit onderwerp gepraat. Frits A. geeft aan dat er een klankbordgroep is opgezet voor de ouders uit de MR en de ouders van de ouderraad. Dat zou tot gevolg kunnen hebben dat veel onderwerpen in de MR in een kortere tijd kunnen worden besproken

Tijdens de behandeling van de bevorderingsnormen moet het in de MR-vergadering over de procedures gaan en niet over de inhoud. Dit moet helder worden gecommuniceerd naar de ouders toe.

6. Verslag PMR-vergadering van 26 september 2016

Punt 10 uit te rollen i.p.v. ui te rollen; 4 moet vier zijn

Inhoudelijke opmerkingen:

Over punt 4 vertelt John dat het verhaal is afgerond en de kirpan verboden is. Hij verwacht niet veel problemen meer.

Punt 3 scholing over de wijzigingen in de WMS: Christa en Rianne gaan daar 30 januari naar toe

Punt 7 tot die tijd doen we niets i.p.v. geldt de oude regeling.

Punt 7... en de GMR betreffende maatwerkafspraken functiemix

Punt 11 Meer aandacht voor een seniorenbeleid... vorderingen?

7. Notitie LB-LC-LD

Volgens het IPB vinden drie tot vier keer per jaar gesprekken plaats. Is de verbetering van het functioneren niet bereikt, dan kan het dienstverband beëindigd worden. Een andere mogelijkheid is

dat de betreffende medewerker teruggeplaatst wordt in een lagere schaal samen met een andere lagere functie.

Het nieuwe stuk moet de betere verdeling over alle locaties stimuleren doordat de schoolleiding aangeeft waaraan behoefte is en dat medewerkers voor de functies die vrijkomen kunnen solliciteren. Docenten moeten vanaf nu aantonen dat ze zich onderscheiden van de docenten die in een lagere schaal zitten.

Rianne vraagt hoe de LD en LC functies over de verschillende locaties zijn verdeeld. Fits A. geeft aan dat het entreerecht de verdeling enigszins vertroebelt.

9. Werkdruk/lastenverzwaring GPL

Frits N. vertelt dat sommige docenten inmiddels aangegeven hebben dat ze een verzwaring van de werkdruk ervaren. Hij stelt voor een enquête uit te zetten om dit te gaan onderzoeken. Frits A. geeft aan dat hierover met de betreffende collega's al gepraat wordt vanuit het MT.

John vertelt dat in het voorjaar een nieuwe enquête van kwaliteitszorg gedaan wordt. Hieraan kunnen een aantal vragen betreffende werkdruk in combinatie met GPL worden toegevoegd. Frits A. geeft aan dat het einde van het jaar niet het meest geschikte moment is om een enquête af te nemen, omdat de druk op veel collega's juist nu al erg hoog is.

10. Nieuwe secretaris

De nieuwe secretaris is Anke Hahn.

11. ICT / personal device

Het contract voor de laptop is getekend en het wordt de HP EliteBook 1040 G3. Er komt een docking station bij. Net voor de Kerst worden ze geleverd. Er moet een instructiemoment voor de medewerkers komen. Er moet een gebruikersovereenkomst worden getekend voor vijf jaar. Elke docent die les geeft krijgt een laptop. De kosten voor deze verbetering zijn 230.000 euro.

12. Rondvraag

Frits N. geeft aan dat een collega bij hem is geweest en heeft aangegeven dat hij vier uur achter elkaar les moest geven en dat uiterst vermoeiend vindt. Is dit toegestaan?

Christa wil graag weten of er één personeelsbeleid is voor alle locaties van De Vos betreffende tropenrooster, vrije vrijdag voor de kerstvakantie, presentje op de Dag van de Leraar, soep en thee voorzieningen. John geeft aan dat de situatie van de diverse locaties de verschillende maatregelen heeft laten ontstaan. En er is geen overeenstemmend beleid maar er worden wel afspraken gemaakt.

13. Sluiting

De voorzitter sluit om 18.15 uur de vergadering.